

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de abril 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María del Rosario Martínez Davila de Gatica</u>	CUI:	<u>1879 64750 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPOYN-029-438-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>287-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>685452-4</u>
Número de Factura:	<u>DTE: 186207781</u>	Serie:	<u>FE7B030D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q3,500.00</u>	Periodo del informe:	<u>abril 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q10,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Biblioteca Nacional</u>		

Objetivos del Contrato: "El PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Biblioteca Nacional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé asesoría en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Biblioteca Nacional
- b) Brindé asesoría en el seguimiento de los planes de trabajo asignados a la Biblioteca Nacional e informar al encargado según corresponda el estatus de los
- c) Brindé asesorías en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Biblioteca Nacional
- d) Brindé asesoría en la atención vía telefónica
- e) Brindé asesoría en la redacción de diferentes documentos

María del Rosario Martínez Dávila de Gatica

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ilonka Ixmucané Matute Iriarte

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Ilonka Ixmucané Matute Iriarte
Jefa

Biblioteca Nacional de Guatemala
"Luis Cárdeno y Aragón"